

СОГЛАСОВАНО
протокол заседания
Совета колледжа
от 06.09.2024 г. № 2

СОГЛАСОВАНО
протокол заседания Совета
родителей колледжа от
13.09.2024 г. № 1

СОГЛАСОВАНО
протокол заседания
Студсовета от
20.09.2024 г. № 1



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГАПОУ ТИК от
13.11.2024 г. № 22

ПОЛОЖЕНИЕ
о постановке студентов на внутренний учет
ГАПОУ Туймазинский индустриальный колледж

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом РФ №120-ФЗ от 24.06.1999 г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29.12.2012 г. (в ред.01.01.2017 г.) № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона №124-ФЗ от 24.07.1998 г. «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

1.2 При принятии настоящего локального нормативного акта, в соответствии с ч.3 ст.30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», учитывается мнение Студсовета, Совета родителей колледжа (законных представителей) несовершеннолетних студентов.

1.3 Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутренний учет и снятие с учета студентов.

1.4 В Положении применяются следующие понятия:

- несовершеннолетний - лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;
- безнадзорный- несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;

- беспризорный - безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания; несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;

- антиобщественные действия - действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, занятии проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;

- семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

- индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

- профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

1.5 В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» организации, осуществляющие образовательную деятельность:

1) оказывают социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;

2) выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях, принимают меры по их воспитанию и получению ими общего образования;

3) выявляют семьи, находящиеся в социально опасном положении, и оказывают им помощь в обучении и воспитании детей;

4) обеспечивают организацию в образовательных организациях общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних;

5) осуществляют меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1 Внутренний учет ведется с целью ранней профилактики дезадаптации и девиантного поведения студентов.

2.2 Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних; выявление и устранение причин, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.

3 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Решение о постановке на внутренний учет или снятие с учета принимается только на заседании Совета профилактики правонарушений.

3.2 На заседание Совета профилактики правонарушений по рассмотрению вопроса о постановке на внутренний учет или снятие с учета обязательно приглашаются родители несовершеннолетнего.

3.3 Для постановки несовершеннолетнего на внутренний учет на заседание Совета профилактики правонарушений классные руководители учебных групп предоставляют следующие документы:

- заявление классного руководителя (куратора), либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию Совета профилактики правонарушений;
- характеристика несовершеннолетнего;
- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи;
- постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел.

3.4 Для снятия несовершеннолетнего с учета классным руководителем на заседание Совета профилактики правонарушений представляется информация о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями) с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

3.5 На заседании Совета профилактики правонарушений обсуждается и утверждается План индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями).

3.6 Вопросы, обсуждаемые на заседании Совета профилактики правонарушений, и принимаемые решения оформляются протоколом.

3.7 Срок постановки студента на внутренний учет - один учебный год.

3.8 Ежегодно в I и II полугодии учебного года социальный педагог проводит сверку и составляет списки студентов и их семей, состоящих на внутреннем учете, в КДНиЗП и ПДН.

3.9 Студент состоящий на профилактическом учете в КДНиЗП автоматически включается в список внутриколледжного учета.

4 ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПОСТАНОВКИ

4.1 Постановка на внутренний учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

4.2 Основания для постановки на внутренний учет несовершеннолетних студентов (в соответствии со ст. 5 Федерального Закона №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»):

- 1) безнадзорность или беспризорность;
- 2) бродяжничество или попрошайничество;
- 3) употребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо употребление одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
- 4) совершение правонарушения, повлекшее применение меры административного взыскания;
- 5) совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 6) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- 7) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

4.3 С лицами, не указанными в п. 4.2 настоящего Положения, с согласия Совета профилактики правонарушений проводится индивидуальная профилактическая работа в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания социальной помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних.

5 СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

5.1 Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетнему, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетнего, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2 Классным руководителем группы, в которой обучается несовершеннолетний, поставленный на внутренний учет, разрабатывается план индивидуально-профилактической работы с несовершеннолетним.

5.3 На несовершеннолетнего студента заводится учетная карточка. Учетная карточка ведется социальным педагогом.

5.4 Классный руководитель в тесном взаимодействии с родителями студента непосредственно проводит индивидуально-профилактическую работу согласно разработанному плану и совместно с социальным педагогом обеспечивает его выполнение.

5.5 Классный руководитель осуществляет ежедневный контроль учебной и внеучебной деятельностью студента.

5.6 О результатах контроля куратор информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

5.7 Об отсутствии несовершеннолетнего, стоящего на внутреннем учете, на занятиях без уважительной причины в этот же день извещаются родители студента и социальный педагог.

5.8 При отказе родителей (законных представителей) студента от помощи в профилактической работе, предлагаемой колледжем Советом профилактики правонарушений выносится решение об обращении с ходатайством в КДН и ЗП:

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетним, употребляющим спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлеченного к административной ответственности;

- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;

- о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;

- о постановке обучающегося на учет в КДН и ЗП, ПДН.

6 ОСНОВАНИЯ ДЛЯ СНЯТИЯ

6.1. В начале каждого учебного года списки студентов, состоящих на внутреннем учете, пересматривают на заседании Совета по профилактике правонарушений.

6.2. Основаниями для снятия несовершеннолетнего с внутреннего учета являются:

- данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) с учета в КДН и ЗП, ПДН;

- окончившие образовательную организацию;

- отчисленные из образовательной организации;

- переведенные в другую образовательную организацию;

- по иным объективным причинам.

6.3. Студенты могут быть досрочно сняты с внутреннего учета решением Совета профилактики правонарушений в связи с позитивными изменениями, сохраняющимися длительное время, за примерное поведение и активное участие в учебной, научной, общественной, спортивной, творческой жизни колледжа на основании ходатайства Совета профилактики правонарушений перед КДН и ЗП, ПДН.

7 КОНТРОЛЬ НАД ВЫПОЛНЕНИЕМ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Ответственность за организацию над указанным видом деятельности, постановку и снятие с внутреннего учета, оформление соответствующей документации, а так же за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних осуществляет социальный педагог колледжа.

7.2. Контроль над качеством выполнения проводимой работы в соответствии с настоящим положением возлагается на заместителя директора по воспитательной работе.

Разработчик

юрист Шафикова Ч.И.

заместитель директора по воспитательной работе Симова И.А.